

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Послуга: надання витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

1.	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<i>Зазначається назва органу державної реєстрації прав та центру надання адміністративних послуг.</i>
2.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг, їх телефони, електронні адреси	<i>Зазначається адреса органу державної реєстрації прав та центру надання адміністративних послуг, їх номери телефону (факсу), електронні адреси, адреси офіційних веб-сайтів.</i>
3.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<i>Зазначається інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг.</i>
4.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. Форма затверджена наказом Міністерства юстиції України від 17.04.2012 № 595/5 «Про впорядкування відносин, пов'язаних із державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»;</p> <p>Документ, що посвідчує особу заявника (пред'являється), копія надається (крім документа, що посвідчує посадову особу органу державної влади або органу місцевого самоврядування).</p> <p>У разі подання заяви уповноваженою особою така особа, крім документа, що посвідчує її особу, пред'являє оригінал та подає копію документа, що підтверджує її повноваження.</p> <p>Документ, що підтверджує внесення плати за надання витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.</p>
5.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто (або уповноваженою особою) шляхом звернення до центру надання адміністративних послуг або шляхом надсилання до центру надання адміністративних послуг поштою з описом вкладення.
6.	Платність/безоплатність адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається платно.
6.1	розмір та порядок внесення плати	120 грн. за надання витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. <i>Зазначаються розрахункові рахунки для внесення плати</i>
6.2	нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанова Кабінету Міністрів України від 21.11.2012 № 1204 «Про затвердження розміру та порядку використання плати за внесення змін до записів

		Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно».
7.	Строк надання адміністративної послуги	Надається у день прийняття заяви про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.
8.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	У наданні витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно може бути відмовлено, якщо: із заявою звернулася неналежна особа; заявником не в повному обсязі подано документи.
9.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.
10.	Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги	Шляхом звернення до центру надання адміністративних послуг або поштою.
11.	Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Статті 28, 29 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».