

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**Начальник відділу державної реєстрації актів**  
**цивільного стану реєстраційної служби**  
**Рожищенського районного управління юстиції**  
**Ляковська В.А.**  
**18 лютого 2014 року**

**Інформаційна картка адміністративної послуги**  
**щодо видачі свідоцтва про реєстрацію зміни прізвища,**  
**імені та по батькові (крім зміни у разі реєстрації шлюбу)**

1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Відділ державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Рожищенського районного управління юстиції 45100, вул. Незалежності, 60, м. Рожище, Рожищенського району, Волинської області, Україна. Робочі дні: вівторок, середа, четвер, п'ятниця, субота. Вихідні дні: неділя, понеділок. Обідня перерва з 13.00-13.45. Приєм громадян: понеділок - з 9.00 до 13.00 та з 13.45 до 18.00, вівторок - з 9.00 до 13.00 та з 13.45 до 18.00, середа - з 9.00 до 13.00 та з 13.45 до 18.00, четвер - з 9.00 до 13.00 та з 13.45 до 20.00, п'ятниця - з 9.00 до 13.00 та з 13.45 до 18.00, субота - з 9.00 до 13.00 та з 13.45 до 16.45. Санітарний день – остання середа місяця для обробки приміщення відділу державної реєстрації актів цивільного стану. Субота – надання громадянам консультацій безоплатно. Державна реєстрація смерті здійснюється протягом кожного робочого дня, в неробочі, святкові, вихідні дні, крім неділі, шляхом гнучкого режиму роботи. Телефон/факс (03368) 2-15-45.
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання	Суб'єктом звернення безпосередньо подаються: заява встановленої форми; паспорт громадянина України, за винятком осіб віком 14-15 років; свідоцтво про народження та довідка з місця проживання, для осіб віком 14-15 років; заява батьків (одного з батьків або опікуна чи піклувальника у випадках, передбачених частиною другою статті 295 Цивільного кодексу України (для осіб віком 14-15 років); свідоцтво про народження; свідоцтво про шлюб, у разі перебування у шлюбі; свідоцтво про розірвання шлюбу, у разі коли шлюб розірвано; свідоцтва про народження дітей, у разі наявності малолітніх або неповнолітніх дітей; свідоцтво про зміну імені суб'єкта звернення, його батька чи матері, якщо воно було раніше змінено (за винятком випадків, коли суб'єктом звернення свідоцтво втрачено, а відповідний актовий запис знаходяться у володінні відділу або державних органів,

		<p>від яких відділ має право його витребувати);  фотокартка;  документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію зміни імені, або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита.</p>
3.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	<p>Суб'єктом звернення сплачується державне мито у розмірі 0,3 неоподаткованого мінімуму доходів громадян (5,10 грн.) та 3 неоподаткованих мінімумів доходів громадян (51 грн.) – при повторній зміні імені.</p> <p>Державне мито сплачується через фінансові установи шляхом внесення коштів у готівковій формі до подання відповідної заяви.</p> <p>Від сплати державного мита звільняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;</li> <li>громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, - які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років;</li> <li>громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;</li> <li>інваліди Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;</li> <li>інваліди I та II групи.</li> </ul>
4.	Строк надання адміністративної послуги	<p>Видача суб'єкту звернення свідоцтва про зміну імені здійснюється у день проведення державної реєстрації зміни імені.</p> <p>Заява про зміну імені розглядається відділом державної реєстрації актів цивільного стану у тримісячний строк, який може бути продовжений керівником відділу (<i>найменування відділу державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної Головного управління юстиції</i>) не більше, ніж на три місяці.</p>
5.	Результат надання адміністративної послуги	Отримання суб'єктом звернення свідоцтва про зміну імені.
6.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Суб'єкт звернення отримує свідоцтво про зміну імені безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану після ознайомлення з відомостями, що містяться у ньому та у відповідному актовому записі. Отримання свідоцтва засвідчується особистим підписом суб'єкта звернення.

7.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<p>Цивільний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»; Порядок розгляду заяв про зміну імені (прізвища, власного імені, по батькові фізичної особи), затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2007 № 915; Постанова Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 № 639 «Про затвердження переліків платних адміністративних послуг, які надаються Міністерством юстиції, Державною реєстраційною службою та структурними підрозділами територіальних органів Міністерства юстиції, що забезпечують реалізацію повноважень Державної реєстраційної служби»; Декрет Кабінету Міністрів України від 21.01.1993 № 7-93 «Про державне мито»; Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції від 18.10.2000 № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції від 24.12.2010 № 3307/5), зареєстровані у Міністерстві юстиції 28.12.2010 за № 1371/18666).</p>
----	--	--